

**Zarządzenie nr 4/2017/2018**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 36 im. Czesława Miłosza w Rybniku**  
**z dnia 9 października 2017r.**  
**w sprawie wprowadzenia regulaminu dyżurów**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 13 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach placówkach (Dz. U. z dnia 22 stycznia 2003r. z późniejszymi zmianami), zarządza się obowiązkowe pełnienie dyżurów nauczycielskich.

**REGULAMIN DYŻURÓW**  
**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 36**  
**im. CZESŁAWA MIŁOSZA W RYBNIKU**

**§ 1**

Szkoła jest odpowiedzialna za bezpieczeństwo ucznia w czasie jego pobytu na zajęciach lekcyjnych, wychowawczych i pozalekcyjnych.

**§ 2**

Za bezpieczeństwo na lekcji odpowiedzialny jest nauczyciel prowadzący lekcje, na zajęciach wychowawczych (świetlica) – nauczyciel wychowawca świetlicy, na zajęciach pozalekcyjnych – nauczyciel prowadzący zajęcia. Nauczyciele w ramach obowiązków służbowych zobowiązani są do pełnienia dyżurów w czasie przerw międzylekcyjnych wg ustalonego harmonogramu.

**§ 3**

Ze względu na układ architektoniczny budynku Szkoły Podstawowej nr 36 wyznacza się następujące rejony dyżurowania:

- I rejon – parter segment A
- II rejon - parter segment B
- III rejon – parter segment C
- IV rejon – piętro segment A
- V rejon – piętro segment B
- VI rejon – piętro segment C
- VII rejon – szatnie
- VIII rejon – łącznik
- IX rejon – szatnie sala gimnastyczna
- X rejon – świetlica parter C
- XI rejon – stołówka

**§ 4**

Dyżury nauczycielskie przed rozpoczęciem lekcji rozpoczynają się o godzinie 7.50, dyżury między lekcjami w terminach przerw. Dyżury pełnione są na następujących przerwach w ciągu dnia pracy:

1. 7.50 – 8.00
2. 8.45 – 8.55
3. 9.40 – 9.50
4. 10.35 – 10.45

5. 11.30 – 11.40
6. 12.25 – 12.45
7. 13.30 – 13.50
8. 14.35 – 14.40
9. 15.25 – 15.30

#### **§ 5**

Harmonogram dyżurów znajduje się w pokoju nauczycielskim i w gabinecie dyrektora.

#### **§ 6**

W czasie przerw międzylekcyjnych uczniowie nie wychodzą z szkoły, a wszyscy nauczyciele według przydziału pełnią dyżury w budynku szkoły.

#### **§ 7**

Za nauczyciela nieobecnego dyżur pełni nauczyciel zastępujący go.

#### **§ 8**

Wychowawcy świetlicy odpowiedzialni są za bezpieczeństwo dzieci w pomieszczeniach świetlicy oraz w innych pomieszczeniach i miejscach w których prowadzone są zajęcia.

#### **§ 9**

W przypadku nauczyciela, który kończy zajęcia, a jest ujęty planem dyżurów, kończy zajęcia w szkole po odbyciu dyżuru.

#### **§ 10**

Grafik dyżurów sporządza dyrektor lub wicedyrektor szkoły na podstawie tygodniowego planu zajęć z uwzględnieniem czasu miejsca pracy nauczyciela w budynku szkoły.

#### **§ 11**

Nauczyciel zobowiązany jest do dyżuru prewencyjno – interwencyjnego.

#### **§ 12**

Do obowiązków nauczyciela dyżurującego należy dopilnowanie porządku i bezpieczeństwa uczniów w czasie przerw na przydzielonym terenie, a w szczególności:

- a) Eliminowanie wszelkich sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu uczniów, wydawanie zakazów i egzekwowanie ich wykonania przez dzieci:
  - zakaz biegania w budynku szkoły, spędzania przerw na chodach, w sanitariatach,
  - nie dopuszcza do samowolnego opuszczania terenu szkoły,
  - dbałość o czystość w budynku, poprzez wymaganie od uczniów nie zaśmiecania budynku i wdrażania ich do sprzątnięcia po sobie i swoich kolegach,
  - eliminowanie niepożądanych z punktu wychowawczego zachowań,
  - maksymalne ograniczenie uczniom możliwości opuszczenia terenu szkoły,
- b) Nauczyciel dyżurujący jest cały czas czynny, nie zajmuje się sprawami postronnymi, jak przeprowadzanie rozmów z rodzicami, nauczycielami oraz innymi osobami i czynnościami, które przeszkadzają w rzetelnym pełnieniu dyżurów.
- c) Nauczyciel nie może pod żadnym pozorem zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie dyrektora (wicedyrektora).
- d) Nauczyciel ma obowiązek zaraz po dzwonku na przerwę znaleźć się na swoim stanowisku i opuścić je po dzwonku na lekcję, sprawdzając stan rejonu, w którym dyżurował (porządek

- itd.), zabezpiecza mienie szkolne, poprzez kontrolę stanu urządzeń sanitarnych podczas przerwy i przed jej zakończeniem,
- e) Obowiązkowo i natychmiast zgłaszać dyrektorowi szkoły (wicedyrektorowi) zauważone zagrożenie, którego nie jest w stanie usunąć,
  - f) Każdy nauczyciel zgłasza w sekretariacie szkoły fakt zaistnienia wypadku i podejmuje działania zmierzające do udzielenia pierwszej pomocy i zapewnienia dalszej opieki,
  - g) Nauczyciel dyżurujący pełniąc swoje obowiązki współdziała z uczniami dyżurującymi wyznaczonymi przez Samorząd Uczniowski, a których zadaniem jest pomoc nauczycielowi dyżurującemu.
  - h) Nie dopuszczać do przebywania osób niepowołanych w budynku szkoły podczas przerwy, zgłaszanie dyrektorowi szkoły pobytu na terenie budynku osób niepowołanych.

### **§ 13**

Sankcje dyscyplinarne w przypadku nieobecności na dyżurze:

- a) upomnienie ustne /jedna nieobecność/
- b) upomnienie pisemne /dwie nieobecności/
- c) inne sankcje zgodnie z Kodeksem Pracy.

### **§ 14**

Do innych obowiązków nauczyciela należy:

1. Otworzyć klasę i wprowadzić uczniów do klasy, a po zakończonej lekcji wyprowadzić uczniów z sali i salę zamknąć. Klucz należy oddać na portierni.
2. Salę po lekcjach należy pozostawić przygotowaną do prowadzenia dalszych zajęć tj.
  - d) zetrzeć tablicę /dyżurny klasowy/
  - e) pozostawić uporządkowane meble,
  - f) dopilnować posprzątania śmieci.
3. Nauczyciel wychowawca klasy a w pracowniach nauczyciel przedmiotu przydziela uczniom stałe miejsca przy stolikach /odpowiednie do wzrostu/. Należy stale kontrolować by uczniowie zajmowali miejsce zgodnie ze swoim przydziałem.

Zarządzenie wchodzi w życie 9 października 2017r.